

**Załącznik nr 2** do Regulaminu konkursu na inicjatywy oddolne w projekcie pod tytułem „BIBLIOTEKA – to działa!” w ramach programu „BLISKO” finansowanego ze środków Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

## WYKAZ KOSZTÓW KWALIFIKOWANYCH

1. Wydatki związane z realizacją zadania nie mogą obejmować finansowania środków trwałych i muszą spełniać następujące warunki (łącznie), tj. być:
  - niezbędne dla realizacji zadania;
  - efektywne i racjonalne;
  - poniesione i opłacone w okresie kwalifikowalności wydatków, tj. w okresie realizacji zadania;
  - udokumentowane;
  - faktycznie poniesione przez Wnioskodawcę;
  
2. Za wydatki kwalifikowane uznaje się:  
honoraria/wynagrodzenia (umowy zlecenia wraz z rachunkiem, faktury) za działania merytoryczne zadania, w tym:
  - twórców, artystów, instruktorów, prelegentów, prowadzących warsztaty;
  - konferansjerów i osób prowadzących imprezy;
  - tłumaczy;
  - pilotów, przewodników;
  - opiekunów dzieci i/lub osób z niepełnosprawnościami uczestniczących w zadaniu
  - pracowników obsługi technicznej (np. sceny, nagłośnienia, oświetlenia
  
3. Zakup materiałów (wraz z dostawą) niezbędnych do realizacji zadania (np. materiałów biurowych, materiałów plastycznych do prowadzenia zajęć warsztatowych oraz przedsięwzięć artystycznych).
  
4. Wynajem sceny, wyposażenia lub sprzętu – niezbędnych do realizacji zadania.

5. Zakup materiałów do wykonania scenografii lub strojów (z wyłączeniem zakupu gotowych strojów).
6. Koszty transportu osób i rzeczy niezbędnych do realizacji zadania (koszty ponoszone w oparciu o fakturę/rachunek za usługę transportową).
7. Koszty związane z wydaniem publikacji, nagrań (audio i video), przygotowaniem aplikacji mobilnych, podsumowujących/ towarzyszących, stanowiących część zadania (publikacja nie może być jedynym elementem zadania).
8. Wyżywienie dla uczestników zadania (koszt jednostkowy nie może przekroczyć 40 zł/osoba).
9. Niezbędne ubezpieczenia.
10. Koszty promocji i poligrafii (projekty i druk materiałów promocyjnych oraz ich dystrybucja).
11. Zakup biletów dla uczestników i osób związanych z realizacją zadania na przedsięwzięcia kulturalne (np. wystawy, spektakle teatralne, koncerty) stanowiące integralną część zadania.